

# Status računa

Center odličnosti (COE)

November 2023

ePro

Standardize. Optimize. Globalize.



Če poznate številko računa ali ime dobavitelja, lahko uporabite splošno funkcijo iskanja na vrhu aplikacije. Sicer pa lahko krmarite iz svojega zaslona Orders (Naročila) (glejte spodaj).

Uporaba funkcije iskanja: Izberite račun, ki ga želite pregledati tako, da poiščete določen račun. 1) Orders (Naročila) -> Search (Iskanje) -> Invoices (Računi) -> Vtipkajte številko računa.

Opazili boste, da je številka računa navedena v skrajnem levem stolpcu skupaj s statusom računa za ta določen račun

Znotraj računa: stanje računa bo prikazano v zgornjem levem kotu zaslona.

Submitted Date: Last 90 days Quick search 🔍 ⓘ A

1-1 of 1 Results

Requisition Number	Supplier	Requisition Name	Requisition Status
1850701	MSC INDUSTRIAL SUPPLY CO INC ⓘ	2023-09-13 J620278 01	Completed

### General

Status ✓ Completed  
(9/13/2023 9:18 AM)

# Status poteka dela računa

V ePro so 3 označbe poteka dela računa.

1. **Pending (Na čakanju)** – računi s statusom na čakanju čakajo na odobritev poteka ali imajo neskladja, ki jih je treba odpraviti, preden je račun pripravljen za plačilo.
2. **Completed (Dokončano)** – računi s statusom Completed (Dokončano) imajo opravljene vse korake poteka dela, so v celoti odobreni in poslani v ERP za plačilo.
3. **Rejected (Zavrnjeno)** – račune je treba potrditi z dobropisom dobavitelja, zato bi moral biti ta status zelo redek, vendar so ti računi zavrjnjeni in ne delujejo več v nobenem koraku poteka dela.

What's next? 

Workflow 



**Submitted**

9/13/2023 9:18 AM

Amanda Chizmar



**Create PO**

Completed 



**Completed**

9/13/2023 9:18 AM

Powered by IAGCA ERP | Private D.

ePro

Standardize. Optimize. Globalize.



# Status plačila računa

- **In Process (V teku)** – računi v statusu poteka dela »Pending (Na čakanju)« bodo prikazali status plačila »In Process (V teku)«. Ti računi še vedno potekajo skozi korake poteke dela odobritve.  
OPOMBA: Računi v EOPO ali ESPO Pos bodo ohranili ta status plačila, saj dobavitelj prejme plačilo, ko je ustvarjena transakcija s kartico za enkratno uporabo.
- **Payable (Plačljivo)** – ti računi so dokončali vse korake poteka dela in so bili uspešno poslani v ERP za plačilo, vendar plačilo še ni bilo izvedeno.
- **Paid (Plačano)** – iz sistema ERP je bilo izvedeno plačilo dobavitelju. Podatke o plačilu najdete v zavihku s povzetkom računa v razdelku »Payment (Plačilo)«.
- **Cancelled (Prekinjeno)** – Računi s statusom »Rejected (Zavrnjeno)« v poteku dela bodo imeli status plačila »Cancelled (Preklicano)«.