

Leverandørvejledning – Registrering af flere PPG-poster

Med PPG's mange forretningsenheder og ERP-systemer kan nogle leverandører have flere poster i ePro. Du modtager separate registrerings- og onboarding-e-mails for hver post, og du skal gennemføre opsætningsprocessen for alle poster for at sikre, at du modtager alle PO'er og er i stand til at indsende fakturaer.

Du vil stadig være i stand til at opretholde et enkelt logon og en global identitet for at få adgang til alle konti, der er registreret med den samme e-mailadresse. Kontakt eProSupplierSupport@ppg.com med eventuelle PPG-specifikke spørgsmål.

Jaggaers support kan også hjælpe dig med din registrering. Log en billet med [Jaggaers globale kundeservice](#).

Hvordan ser det ud, når du registrerer flere poster?

The screenshot shows a registration form with the following fields:

- Customer: PPG Supplier Portal
- Supplier: Cabbage Corp
- PO Number: Optional PO Number
- Currency: US Dollar

A "Create" button is located at the bottom right of the form.

Below the form is a section titled "Customer Portal Access" with a help icon (?). It contains a table with the following data:

Supplier	Customer	Registration Status	Customer Contact
Cabbage Corp	PPG Supplier Portal	Complete	PPG Supplier Management
Future Industries	PPG Supplier Portal	Complete	PPG Supplier Management
Varrick Global Industries	PPG Supplier Portal	Complete	PPG Supplier Management
Order of the White Lotus	PPG Supplier Portal	Invited	PPG Supplier Management

A red bracket highlights the "Order of the White Lotus" row in the table. A "View All Registrations" link is located at the bottom right of the table.

Alle leverandørposter, du registrerer, vil være synlige i din profil. Du kan vælge den post, du skal bruge til at se PO'er og oprette fakturaer.