

PPG 공급업체 포털

등록 & 계정 활성화



1단계: 초대 이메일에 포함된 링크를 따라 로그인하세요

- 현지 언어로 이메일을 보려면 이메일 상단의 표에서 언어를 선택합니다
- 를 클릭하십시오 **지금 등록하기** 버튼

Čeština	Dansk	Nederlands	Français (CA)	Français (EU)	Deutsch
Ελληνικά	magyar	Bahasa	Italiano	日本語	한국어
Polski	Português do Brasil	Português (Europeu)	Română	Русский	简体中文
Slovenština	Español (España)	Español (México)	繁體中文	Türkçe	Tiếng Việt

Dear Acme Widgets,

You are invited to register to do business with PPG via the PPG Supplier Portal. Using the PPG Supplier Portal is free, easy to use, and required for all PPG suppliers. Upon completing your registration, you can maintain your company information, setup colleagues as users and more.

What you need to know to complete registration?

- Enter as much information as possible, as this will help us better manage our relationship with you. All required fields are noted with an asterisk (*).
- If you are an existing PPG supplier, we have already prepopulated some of your information. Please review your data and make sure it is accurate. Make any necessary updates and please complete all required fields.
- New suppliers should complete all required sections of the registration process.

The following information will be requested during the registration process:

- Contact name, phone number, and email information
- Address Information
- Tax and Payment Information, including documentation (W9, VAT certificate, Business License, bank statement, voided check, etc.)
- Certificates as applicable - including (but not limited to) diversity, insurance, ISO, etc.

Click the Register Now button below to route to a secure website. Set a password for your account and complete / review the required information. We look forward to working with you!

[Register Now](#)

Where to go for help?

Visit our [Supplier Information Center](#) for information on:

- Registration
- Support contacts
- Transacting POs and invoices via the portal (indirect suppliers only)

Thank You,

PPG

ePro

Standardize. Optimize. Globalize.



2단계: 등록 계속하기

- 오른쪽 상단에서 다른 언어를 선택하여 원하는 대로 등록을 완료합니다
- [를 클릭합니다](#) **등록 계속하기** 버튼

PPG We protect and beautify the world™

한국어 (대한민국) ▼

[등록 체크리스트](#) 공급 업체 등록에 오신 것을 환영합니다

[등록 FAQ](#) 아래의 주제를 둘러보고 등록에 관한 자세한 내용을 알아본 다음 등록 프로세스를 시작하세요.

[등록 튜토리얼](#)

등록 프로세스

1. 등록 프로세스를 마치는 데 10분이 채 걸리지 않습니다.
2. 아래의 “등록 계속 진행” 버튼을 클릭하여 등록 프로세스를 계속 진행합니다.
3. 필수 필드와 섹션을 모두 작성해야 합니다.

등록 프로세스 중에는 귀사에 관한 다음과 같은 정보를 요청합니다.

- 담당자 이름, 전화번호 및 이메일 정보
- 주소 정보
- 세금 및 결제 정보

[등록 계속하기](#)

- 그런 다음 확인 프로세스가 진행됩니다
- 수신 방법을 선택하세요 **일회용 코드 받기**
- **일회성 코드를 입력합니다** 모바일 인증 앱 또는 이메일 주소를 통해 받은 일회용 코드를 입력합니다
- 입력 **비밀번호**을 다시 입력하여 플랫폼에 액세스하세요
- **다음을 눌러 ePro로 들어갑니다**
- **수락을 누르세요** 공급업체로서 자개원 접속하기

1회용 코드 전달 방법

한국어 ▾

1회용 코드를 수신할 방법을 선택하십시오. 이 코드를 사용하여 신원을 확인합니다.

- 기록에 있는 이메일 주소로 보내기
- 모바일 인증 애플리케이션 사용

로그인

뒤쪽에

일회용 코드

한국어 ▾

Jaggaer에서 이메일로 보내드린 1회용 코드를 입력하고 제출을 클릭하여 계속하십시오. 스팸메일 폴더를 확인하십시오.

일회용 코드 *

제출하다

다른 인증 방법 사용

로그인으로 돌아가기

JAGGAER Global Identity를 사용해 로그인

한국어 ▾

mcheng@ppg.com

암호

비밀번호를 잊으셨나요?



로그인



4단계: 환영

- 이동 일반적인 작업에 대한 빠른 링크로 이동한 다음 **등록 프로필 관리**
- 에 공급업체 등록에 오신 것을 환영합니다 페이지에서 다음 버튼

참고: 왼쪽 메뉴의 **녹색** 확인 표시는 해당 섹션에 **필요한** 정보가 모두 입력되었음을 나타냅니다. 그러나 항상 **선택** 정보가 원하는 대로 입력되었는지 확인하세요.

회색 삼각형이 표시되면 섹션 제목을 클릭하여 해당 섹션으로 돌아가 누락된 필수 데이터를 완성합니다.



- 오른쪽 상단의 ? 을 클릭하면 페이지에서 도움말을 확인할 수 있습니다
- 자세한 내용을 보려면 필드 이름 옆의 ? 을 클릭합니다

The image displays two screenshots of the PPG Supplier Portal. The top screenshot shows the main dashboard with a red circle highlighting the '등록 프로필 관리' (Manage Registration Profile) link. The bottom screenshot shows the registration progress for 'Test Aug APAC', with a red circle around the '환영합니다' (Welcome) section. The progress bar indicates 2/9 stages completed. The '환영합니다' section lists required information: company name, business registration number, address, contact info, insurance, payment info, tax info, and compliance. The '등록 시작 필수' (Registration Start Required) section shows the company name 'Test Aug APAC' entered in the '법적 회사명 *' field.

5단계: 회사 개요

완료 회사 개요 자세히 보기

- 완료 회사 개요 필수 입력 항목입니다:
 - 원산지* 국가 - 회사가 위치한 국가입니다. 이에 따라 필요한 추가 정보가 결정되며, 추가 질문 섹션에 표시됩니다
 - 귀하의 비즈니스에 **DUNS** 번호가 있나요? - dun에서 발급한 비즈니스용 9자리 식별자 & Bradstreet
 - 법적 구조* - 사업 소유 구조 또는 사업 형태(LLC, 파트너십, 개인 사업자, 법인 등)를 선택할 수 있습니다.
 - 세금 ID 번호*
- 원하는 대로 선택 정보를 입력합니다
- 를 클릭하고 다음 버튼

The screenshot shows the 'Company Overview' (회사 개요) registration page in the PPG Supplier Portal. The page is for a user named 'Test Aug APAC' and is at the '2/9' step of the registration process. The main content area contains several input fields and a 'Next' button.

회사 개요

이 페이지에 입력한 정보를 통해 회사에 관한 일반 정보를 추적함으로써 시스템에 가장 최신의 정보를 유지합니다.

새로운 자격으로 거래 (DBA)

원산지*

기업에 DUNS 번호가 있습니까? * 예 번호

법적 구조*

납세자 번호*

웹사이트

추가 질문

세금 번호 유형

위 섹션의 납세자번호(TIN)에 해당하는 세금 번호 유형을 선택하세요.

세금 번호 유형*

귀하의 사업에 얼마나 많은 부가가치세(VAT)가 연관되어 있거나 등록되어 있습니까?

Other Company Information

기본 언어

★ 등록 완료 필수

< 이전 다음 > 변경사항 저장



- 오른쪽 상단의 ? 을 클릭하면 페이지에서 도움말을 확인할 수 있습니다
- 자세한 내용을 보려면 필드 이름 옆의 ? 을 클릭합니다

6단계: 비즈니스 세부 정보

비즈니스 세부 정보를 작성 합니다:

- **비즈니스 세부 정보 필수 입력란을 작성합니다:**
 - **상품 코드*** - 귀사가 제공하는 상품이나 서비스의 유형을 식별하는 코드입니다
 - **조직에서 지원하는 통화를 선택해 주세요*** - 편집을 클릭한 다음 해당되는 모든 항목을 선택합니다
 - **귀사는 다음 활동 중 하나에 참여하고 있나요? *** - 수정을 클릭한 다음 해당되는 항목을 모두 선택합니다
- 원하는 대로 선택 정보를 입력합니다
- 를 클릭하고 다음 버튼

PPG
등록 > 등록 프로필 관리

Test Aug APAC
PPG Supplier Portal
등록 처리 중
2/9 단계 완료

환영합니다
회사 개요 ▲
비즈니스 세부사항 ▲
주소 ▲
연락처 ▲
다양성 ✓
보험 ✓
결제 정보 ▲
세금 정보 ▲
Compliance ▲
인증 및 제출

[등록 FAQ](#) | [기록 보기](#)
[등록 FAQ](#)

비즈니스 세부사항

이 페이지의 정보를 통해 운영하는 지역, 제공하는 제품 및 서비스와 같은 회사의 중요한 세부사항을 추적할 수 있습니다. 또한, 이 데이터는 비즈니스가 미국 중소기업청이 정의한 중소기업 규모 표준을 만족하는지를 판단하기 위해 사용됩니다. 중소기업청 표준은 NAICS 코드 및 연간 수입, 또는 직원 수에 기초합니다.

설립 년도

직원 수

공급 업체 자본 공급 업체 자본 통화

공급 업체 이해관계자

연 매출/영수증

2023 연 매출/영수증 2023 연 매출/영수증 통화

2022 연 매출/영수증 2022 연 매출/영수증 통화

2021 연 매출/영수증 2021 연 매출/영수증 통화

판매 영역

비즈니스가 지역 공급 업체입니까? 예 아니요

미국 서비스 영역

국제 서비스 영역

제품 및 서비스

상품 코드 *

추가 질문

귀사에서 지원하는 통화를 선택하십시오. *

귀사는 다음 활동에 참여하고 있습니까? *

회사 유형(해당 항목 모두 선택)

재난 발생 시 계획을 수립한 해당 사항을 모두 표시해 주십시오.

조합에 속한 직원이 있습니까?

예
 아니요

★ 등록 완료 필수

< 이전 다음 > 변경사항 저장



- 오른쪽 상단의 ? 을 클릭하면 페이지에서 도움말을 확인할 수 있습니다
- 자세한 내용을 보려면 필드 이름 옆의 ? 을 클릭합니다



단계7: 주소

완료주소세부 정보를 입력합니다:

- 를 클릭하고주소 추가버튼
- 필수주소 세부 정보를 입력합니다:
 - 이 주소에 어떤 이름을 붙이시겠습니까?* - 주소 이름; 예. 본사, 휴스턴 사무소
 - 다음 중 이 주소에서 이루어지는 비즈니스 활동은 무엇입니까? (해당되는 항목 모두 선택) * - 옵션: 주문 받기, 결제 받기 등
 - 이 주문 처리 주소에 대한 구매 주문을 어떤 방식으로 수신하시겠습니까?* - 예: 이메일
 - 국가* - 주소 국가
 - 주소 1줄* - 도로명/번호
 - 도시/마을* - 주소 도시/마을
 - 연락처 라벨* - 연락처 라벨 기본 연락처 라벨
 - 이름* - 기본 연락처 이름
 - 성* - 기본 연락처 성
 - 이메일* - 기본 연락처 이메일 주소
 - 전화* - 기본 연락처 전화 번호
- 를 클릭하고변경 사항 저장버튼
- 를 클릭하고다음버튼

The screenshot shows the PPG Supplier Portal interface. The main window displays a sidebar menu with options like '회사 개요', '비즈니스 세부사항', '주소', '연락처', etc. The '주소' (Address) section is active, showing a list of addresses and a '주소 추가' (Add Address) button. A modal window titled '주소 추가' (3-stage, 1st stage) is open, containing the following sections:

- 주소 세부사항 (3단계 중 2단계)**: Includes a dropdown for '이 처리 주소에서 어떻게 구매 오더를(을) 받으시겠습니까?' and a '국가*' dropdown.
- 주소 줄 1***, **주소 줄 2**, **주소 줄 3**: Text input fields for the address line.
- 시/군/구***, **주/도**, **우편 번호**: Dropdowns for city/district, state, and zip code.
- 전화 번호**, **무료 전화**: Input fields with '내선' (extension) buttons. A note says '국제 전화 번호는 +으로 시작해야 함'.
- 주소 추가 (3단계 중 3단계)**: Includes a dropdown for '이 주소의 기본 연락처 (3단계 중 3단계)', a note '이후 연락처 페이지에서 연락처를 업데이트 및 추가할 수도 있습니다.', and radio buttons for '새 연락처 입력' (selected) and '해당 없음'.
- 적용하는 추가 연락처 유형 선택**: A list of checkboxes: '주문 받기 (처리)', '결제 받기 (송금)', '기타 (물리적)', '기업', '판매'. '주문 받기 (처리)', '결제 받기 (송금)', and '기타 (물리적)' are checked.
- 연락처 레이블***, **이름***, **성***, **직함**, **이메일***, **전화 번호***, **무료 전화**, **팩스**: Input fields for contact details. '전화 번호*' and '무료 전화' have '내선' buttons.

At the bottom of the modal, there is a '다음 >' button and a note: '* 등록 완료 필수'. The main window also has a '다음 >' button and a note: '* 등록 완료 필수'.

i 공급업체는 기본 주소와 송금 주소가 동일하더라도 반드시 등록된 주소가 있어야 합니다.



단계8: 연락처

완료연락처 세부 정보를 입력합니다:

- 을 클릭하세요 **연락처 추가버튼**
- 완료 **연락처 세부 정보** 필수 입력 항목입니다:
 - **연락처 레이블*** - 연락처가 속한 특정 그룹(예: 서비스 제공업체)
 - **이름*** - 연락처 이름
 - **성*** - 연락처 성
 - **이메일*** - 연락처 이메일 주소
 - **전화*** - 연락처 전화 번호

- 를 클릭하고 **변경 사항 저장버튼**
- 를 클릭하고 **다음버튼**

Test Aug APAC

PPG Supplier Portal
등록 처리 중
2/9 단계 완료

환영합니다

회사 개요 ▲

비즈니스 세부사항 ▲

주소 ▲

연락처 ▲

다양성 ✓

보험 ✓

결제 정보 ▲

세금 정보 ▲

Compliance ▲

인증 및 제출

[등록 FAQ](#) | [기록 보기](#)

연락처

귀중한 정보를 제공하거나 회사에 도움을 줄 수 있는 조직 내 개인의 연락처 정보를 입력하십시오. 이것은 우리가 항상 올바른 개인에게 연락하고 있는지 확인하는 데 도움이 될 것입니다. 연락처는 하나의 기존 주소에 연결할 수 있습니다. 필요한 연락처 유형은 아래에 나열되어 있습니다.

기존 연락처를 교체할 때 기존 정보를 덮어쓰지 말고 새 연락처 기록을 추가하고 이전 연락처를 비활성으로 표시하십시오.

필수 정보
다음의 연락처이 등록을 완료하는 데 필요:

- 처리

입력된 연락처가 없음

[연락처 추가](#)

연락처 추가

연락처 레이블*

이 연락처에 적용하는 비즈니스 활동은 다음 중 무엇입니까?
기업

이름*

성*

직함

이메일*

전화 번호* 내선
국제 전화 번호는 +으로 시작해야 함

휴대전화 번호
국제 전화 번호는 +으로 시작해야 함

무료 전화 내선
국제 전화 번호는 +으로 시작해야 함

팩스 내선
국제 전화 번호는 +으로 시작해야 함

이 옵션을 선택하면 계정 등록 초대 이메일이 이 연락처로 자동 발송됨

이 연락처에 대한 새 사용자 계 이 연락처에 대한 새 사용자 계정을 만드시겠습니까?
정을 만드시겠습니까?

* 등록 완료 필수

[변경사항 저장](#) [닫기](#)

i 각 주소 레코드에는 연결된 연락처가 있어야 합니다. 동일한 연락처일 수 있습니다.

단계 9: 다양성

완료 **다양성** 세부 정보를 완성하세요:

- 을 클릭합니다 **다양성 분류 추가** 버튼
- 해당되는을 선택합니다 **중소기업 상태 및 다양성 분류**
- 완료 버튼에서 를 클릭합니다.

- 를 클릭하고 **다음** 버튼

Test Aug APAC

PPG Supplier Portal
등록 **지리 중**
2/9 단계 완료

완료합니다

회사 개요 ▲

비즈니스 세부사항 ▲

주소 ▲

연락처 ▲

다양성 ✓

보험 ✓

결제 정보 ▲

세금 정보 ▲

Compliance ▲

인증 및 제출

[등록 FAQ](#) | [기록 보기](#)

다양성

우리는 다양한 Supplier에게 우리의 사업을 위해 경쟁할 수 있는 동등한 기회를 제공할 때 우리 회사와 지역 사회가 혜택을 받는다고 믿습니다. 우리의 요구 사항을 만족하는 제품 및 서비스에 대한 구매 프로세스에 자격을 갖춘 다양한 Supplier와 함께함으로써 우리는 물론 Supplier 및 고객의 비즈니스 위상을 강화할 것입니다.

우리는 인증 기관 및 정부 기관에서 인정하는 Supplier를 적극적으로 찾고 있습니다. 이러한 Supplier에는 재향 군인, 소수자, 레즈비언, 게이, 양성애자, 트랜스젠더 및 퀴어(LGBTQ) 커뮤니티 구성원, 장애인 및 여성이 소유한 소규모 비즈니스 및 비즈니스가 포함됩니다.

아래 단추를 클릭하여 비즈니스에 적용할 수 있는 다양성 분류를 선택합니다.

[다양성 분류 추가](#)

중소기업 상태 및 다양성 분류

▼ 분류 없음

중소기업 또는 다양한 공급 업체(으)로서 적합하지 않음 (DoesNotQualify) 답변 거절 (DeclineAnswer)

▼ 연방 다양성 분류

<input type="checkbox"/> 중소기업	<input type="checkbox"/> 8(a) 비즈니스 개발 프로그램 (8a)
<input type="checkbox"/> HUBZone 중소기업 (HUBZ)	<input type="checkbox"/> 소수민족 소유 중소기업 (MOSB)
<input type="checkbox"/> 상이 재향 군인 소유 중소기업 (SDVOSB)	<input type="checkbox"/> 약자 중소기업 (SDB)
<input type="checkbox"/> 재향 군인 소유 중소기업 (VOSB)	<input type="checkbox"/> 여성 소유 중소기업 (WOSB)
<input type="checkbox"/> 공향 감면 약자 기업체 (ACDBE)	<input type="checkbox"/> 알래스카 원주민 기업 (ANC)
<input type="checkbox"/> 장애인 소유 기업 (DOBE)	<input type="checkbox"/> 상이 재향 군인 소유 기업 (DVBE)
<input type="checkbox"/> 약자 기업체 (DBE)	<input type="checkbox"/> 역사적 흑인 대학 또는 소수민족 교육기관
<input type="checkbox"/> 역사적 낙후지역 기업 (HUB)	<input type="checkbox"/> HUBZone 기업 (HUBZE)
<input type="checkbox"/> LGBT 소유 기업 (LGBT)	<input type="checkbox"/> 소수민족 기업체 (MBE)
<input type="checkbox"/> 상이 재향 군인 (SDVB)	<input type="checkbox"/> 재향 군인 소유 기업 (VBE)
<input type="checkbox"/> 여성 기업체 (WBE)	

i 선택한 분류에 따라 추가 필드가 표시되어 해당 인증서를 업로드할 수 있습니다.

단계10: 보험

보험 가입을 완료하세요 **보험** 세부 정보를 입력하세요:

- 을 클릭하고 **보험 추가** 버튼
- 해당되는 을 선택합니다 **보험**

필수 사항을 완료하세요 **보험** 세부 정보를 입력하세요:

- 정책 번호*
- 보험 한도*
- 만료일*
- 보험 제공자*

- 를 클릭하고 **변경 사항 저장** 버튼
- 를 클릭하고 **다음** 버튼

Test Aug APAC
보험 ?

PPG Supplier Portal
등록 처리 중
2/9 단계 완료

원명합니다
▲

회사 개요
▲

비즈니스 세부사항
▲

주소
▲

연락처
▲

다양성
✓

보험
✓

결제 정보
▲

세금 정보
▲

Compliance
▲

인증 및 제출

[도움 FAQ](#) | [기록 보기](#)

보험

우리는 Supplier가 적절한 보험 보장을 유지하기를 바랍니다. 귀하가 이용 중인 보험 약관을 나열하면 향후 당사의 제품 및 서비스 요구에 적합한 수준의 보험 혜택을 받을 수 있는지 확인하는 데 도움이 됩니다.

단일 증권에 여러 유형의 보험이 등록된 경우 보험 증명서 사본을 한 번만 업로드하면 됩니다.

입력한 보험이 없습니다.

[보험 추가](#)

보험 추가

✕

보험 유형 * 자동차 책임 보험

보험 증권 번호 *

책임 한도 * \$500,000 or Less ▼

만료 날짜 *

mm/dd/yyyy

보험사 *

에이전트

보험사 전화 번호 내선

국제 전화 번호는 +으로 시작해야 함

보험 증서 업로드 ?

파일 선택
첨부할 파일을 끌어오거나 탐색하십시오.

* 등록 완료 필수

변경사항 저장
닫기

i 보험 추가 버튼을 사용하여 추가 보험 유형을 선택하고 필요한 세부 정보를 입력합니다.



단계 11: 결제 정보

완료결제 정보세부 정보를 입력합니다:

- 를 클릭하고**결제 정보 추가**버튼을 클릭하고 옵션 중 하나를 선택합니다: 계좌 입금, 신용카드, 수표 등
- 필수 사항을 완료하세요**결제 세부 정보**선택한 결제 유형에 따라(예. 자동 이체(ACH))
 - 결제 제목* - 결제 이름
 - 국가* - 결제 국가
 - 결제 유형* - 이전 선택에서 기본값으로 설정됨
 - 송금 주소* - 이전에 생성한 주소에서 선택 가능
 - 전자 송금 이메일* - 송금 정보를 수신할 이메일
 - 통화* - 결제 통화
- 다음을 완료하십시오**은행 계좌**필수 세부 정보 :
 - 국가* - 은행 계좌 국가
 - 은행 이름* - 은행 계좌 은행명
 - 계정 소유자 이름* - 계정 소유자의 이름과 성
 - 계정 유형* - 예. 당좌 예금, 적금
- 를 클릭하고**변경 사항 저장**버튼

Test Aug APAC
결제 정보 2

PPG Supplier Portal
등록 처리 중
2/9 단계 완료

환영합니다

회사 개요 ▲

비즈니스 세부사항 ▲

주소 ▲

연락처 ▲

다양성 ✓

보험 ✓

결제 정보 ▲

세금 정보 ▲

Compliance ▲

인증 및 제출

등록 FAQ | 기록 보기

결제 정보

이 페이지의 정보는 귀사에서 대금을 지급받을 방식과 지점을 파악하는 데 사용됩니다. 대금 송금 알림을 받을 이메일 주소를 입력하세요.

필수 정보

이(가) 섹션을 완료하려면 하나 이상의 결제 유형이(가) 필요합니다.

입력한 결제 정보가 없습니다.

결제 정보 추가 ▼

추가 질문

기존 결제정보를 변경하셨나요? *

No

Yes

연결된 국가만 표시됩니다.
허용되는 문서 종류는 입출금 내역서/확인서/인증서(발급 후 3개월 미만 경과),

결제 정보 추가

연결된 국가만 표시됩니다.

<p>결제 제목 * <input style="width: 90%;" type="text"/></p> <p>국가 * <input style="width: 90%;" type="text"/></p> <p>결제 유형 * 계좌 입금(ACH)</p> <p>계좌 입금 형식 <input style="width: 90%;" type="text"/></p> <p>송금 주소 송금 주소가 입력되지 않음</p> <p style="font-size: x-small; color: #0070c0;">"송금 주소"를 통해 회사의 각 송금 위치와 여러 가지 외상 매입 계정 세부사항을 연결할 수 있습니다. 이 창을 닫고 주소 페이지로 이동해서 송금 주소를 입력하십시오.</p> <p>전자 송금 이메일 * <input style="width: 90%;" type="text"/></p> <p>통화 * <input style="width: 90%;" type="text"/></p> <p>연락처 이름 <input style="width: 90%;" type="text"/></p> <p>목적 <input style="width: 90%;" type="text"/></p> <p>활성 <input checked="" type="radio"/> 예 <input type="radio"/> 번호</p>	<p>은행 계좌</p> <p>국가 * <input style="width: 90%;" type="text"/></p> <p>은행 이름 * <input style="width: 90%;" type="text"/></p> <p>계좌 소유자 이름 * <input style="width: 90%;" type="text"/></p> <p>계좌 유형 * <input style="width: 90%;" type="text"/></p> <p>계좌 번호 유형 * <input style="width: 90%;" type="text"/></p> <p>SWIFT/BIC <input style="width: 90%;" type="text"/></p> <p>국제 라우팅 코드(IRC) <input style="width: 90%;" type="text"/></p> <p>주소 줄 1 <input style="width: 90%;" type="text"/></p> <p>주소 줄 2 <input style="width: 90%;" type="text"/></p> <p>주소 줄 3 <input style="width: 90%;" type="text"/></p> <p>시/군/구 <input style="width: 90%;" type="text"/></p> <p>주/도 <input style="width: 90%;" type="text"/></p> <p>우편 번호 <input style="width: 90%;" type="text"/></p>
---	---

i 계좌 입금은 PPG에서 선호하는 결제 수단입니다. 은행 국가에 따라 관련 은행 계좌 정보가 요청됩니다.

단계11: 결제 정보(계속)

완료추가 질문세부 정보를 입력하세요:

- **뱅킹/결제 문서** 추가문서는 PDF 형식이어야 하며 다음을 포함해야 합니다: IBAN, 회사명, 회사 주소, 세금
 - For **문서 1***의 경우을 클릭하고**파일 선택**을 클릭하고 문서를 업로드합니다
 - **문서 2***의 경우**파일 선택**을 클릭하고 문서를 업로드합니다
- 를 클릭하고**다음**버튼

Test Aug APAC
결제 정보 | 2

PPG Supplier Portal
등록 처리 중
2/9 단계 완료

환영합니다

회사 개요 ▲

비즈니스 세부사항 ▲

주소 ▲

연락처 ▲

다양성 ✓

보험 ✓

결제 정보 ▲

세금 정보 ▲

Compliance ▲

인증 및 제출

[등록 FAQ](#) | [기록 보기](#)

필수 정보
이(가) 섹션을 완료하려면 하나 이상의 결제 유형이(가) 필요합니다.

입력한 결제 정보가 없습니다.
[결제 정보 추가 ▼](#)

추가 질문

기존 결제정보를 변경하셨나요? *

No
 Yes

다시 쓸 수 없는 형식(가급적 PDF)으로 은행/결제 상세 정보를 기재한 문서를 첨부해주시기 바랍니다. 허용되는 문서 종류는 입출금 내역서/확인서/인증서(발급 후 3개월 미만 경과), 은행 상세 정보가 표시된 송장, 회사 편지지에 서명한 공식 서신 또는 무효 처리된 수표입니다.
최소 2개의 은행/결제 문서가 필요합니다.

은행업무 문서 1 *

[파일 선택](#) 첨부할 파일을 끌어오거나 탐색하십시오.

은행업무 문서 2 *

[파일 선택](#) 첨부할 파일을 끌어오거나 탐색하십시오.

은행/결제 문서를 추가로 첨부하시겠습니까?

▼

< 이전
다음 >
변경사항 저장

12단계: 세금 정보

완료세금 정보세부 정보를 입력합니다:

- 를 클릭하고**세금 문서 추가**버튼
- 작성**세금 문서**필수 세부 정보를 입력합니다:
 - **세금 유형*** - 예. W-9
 - **세금 문서 이름*** - 문서 이름
 - 를 클릭하고**변경 사항 저장**버튼
- 를 클릭하고**변경 사항 저장**버튼

Test Aug APAC

PPG Supplier Portal
등록 처리 중
2/9 단계 완료

환영합니다

회사 개요 ▲

비즈니스 세부사항 ▲

주소 ▲

연락처 ▲

다양성 ✓

보험 ✓

결제 정보 ▲

세금 정보 ▲

Compliance ▲

인증 및 제출

[등록 FAQ](#) | [기록 보기](#)

세금 정보

세금 정보는 확인 및 지불에 사용됩니다. 세무 서류는 다시 쓸 수 없는 형식(예: PDF)을 사용하여 업로드해야 합니다.

미국에서 PPG와 거래하는 Supplier는 세무 서류 드롭다운 목록 추가 에서 적절한 양식을 선택해야 합니다. 그렇지 않으면 기타 세무 서류 아래의 기타 세무 서류 유형 필드를 사용하십시오.

세무 서류가 필요하며, 이 문서는 이전에 등록 프로세스의 일부로 제공한 세금 정보와 일치해야 합니다. 적절한 세무 서류 없이 등록하면 완료를 위해 Supplier에 반환됩니다.

입력한 세금 정보가 없음

[세금 문서 추가](#)

추가 질문

기타 세무 서류

위의 세무 서류 추가에서 필요한 세무 서류 유형을 사용할 수 없는 경우 아래에서 해당하는 세무 서류 유형을 선택하십시오.

기타 세무 서류 유형 *

[편집](#)

세금 문서 추가

세금 유형 * W-9

세금 문서 이름 *

세금 문서 년도 *

세금 문서 *

[파일 선택](#) 첨부할 파일을 끌어오거나 탐색하십시오.

[↓ 미리 작성된 세금 문서 다운로드](#)

* 등록 완료 필수

[변경사항 저장](#) [닫기](#)



일부 세금 문서 기본 옵션은 공급업체의 주소 국가에 따라 표시될 수 있습니다.

12단계: 세금 정보(계속)

원하는 세금 문서가 아래 목록에 없는 경우 **세금 문서 추가** 버튼을 클릭한 후 **추가 질문** 세부 정보를 입력합니다:

- **기타 세금 문서 유형*** - 을 클릭하고 **편집** 버튼
- 원하는 옵션을 선택합니다
- 결제 정보에 첨부된 문서에 세금/부가세 ID가 있는 경우 → **"위에 이미 추가된 세금 문서"**

- 를 클릭하고 **완료** 버튼
- 를 클릭하고 **파일 선택** 버튼을 클릭하여 문서를 업로드합니다
- 를 클릭하고 **다음** 버튼



일부 세금 문서 기본 옵션은 공급업체의 주소 국가에 따라 표시될 수 있습니다.

Test Aug APAC

PPG Supplier Portal
등록 처리 중
2/9 단계 완료

환영합니다

회사 개요 ▲

비즈니스 세부사항 ▲

주소 ▲

연락처 ▲

다양성 ✓

보험 ✓

결제 정보 ▲

세금 정보 ▲

Compliance ▲

인증 및 제출

[등록 FAQ](#) | [기록 보기](#)

세금 정보

세금 정보는 확인 및 지불에 사용됩니다. 세무 서류는 다시 쓸 수 없는 형식(예: PDF)을 사용하여 업로드해야 합니다.

미국에서 PPG와 거래하는 Supplier는 세무 서류 드롭다운 목록 추가에서 적절한 양식을 선택해야 합니다. 그렇지 않으면 기타 세무 서류 아래의 기타 세무 서류 유형 필드를 사용하십시오.

세무 서류가 필요하며, 이 문서는 이전에 등록 프로세스의 일부로 제공한 세금 정보와 일치해야 합니다. 적절한 세무 서류 없이 등록하면 완료를 위해 Supplier에 반환됩니다.

입력한 세금 정보가 없음

세금 문서 추가

추가 질문

기타 세무 서류

위의 세무 서류 추가에서 필요한 세무 서류 유형을 사용할 수 없는 경우 아래에서 해당하는 세무 서류 유형을 선택하십시오.

기타 세무 서류 유형 *

편집

Other Tax Document Types

모두 선택

- 정관 또는 협회 증명서
- 정관 또는 법인 증명서
- 사업자 또는 회사 등록 증명서
- 사업자 또는 회사 등록 면허증
- GST/HST 증명서
- 부가가치세 등록 서류
- 없음(세무 서류가 이미 추가됨)

완료 **닫기**

13단계: 규정 준수

완료 규정 준수 세부 정보를 확인하세요:

- 각 링크를 클릭하세요 **정책**를 클릭하고 주의 깊게 읽은 다음 **예** 또는 **아니오**를 선택하여 규정 준수를 표시합니다
 - **PPG의 글로벌 공급업체 행동 강령***
 - **PPG의 공급업체 지속 가능성 정책***
 - **PPG의 자동차 코팅제 공급업체 품질 요구 사항**
- 검토 **데이터 개인정보** 세부 정보를 검토하고 관련 질문에 답하세요
- 검토 **인증서** 세부 정보를 검토하고 관련 질문에 답하기
- **를** 클릭하고 **다음** 버튼

Test Aug APAC

PPG Supplier Portal
등록 처리 중
2/9 단계 완료

환영합니다

회사 개요 ▲

비즈니스 세부사항 ▲

주소 ▲

연락처 ▲

다양성 ✓

보험 ✓

결제 정보 ▲

세금 정보 ▲

Compliance ▲

인증 및 제출

[등록 FAQ](#) | [기독 보기](#)

Compliance

PPG에서는 윤리적이고 책임감 있게 행동하는 것이 단순히 올바른 일이고 좋은 사업이라고 믿습니다. PPG는 이러한 원칙을 약속하며, 전 세계 PPG 법인과 비즈니스를 수행하는 Supplier, 계약자, 컨설턴트 및 기타 제품 및 서비스 제공자로부터 동일한 약속을 기대합니다.

이 페이지에는 세(3) 개의 섹션이 있습니다. 정책, 데이터 개인 정보 보호 및 인증서. 세 가지를 모두 검토하고 응답에 주십시오.

정책

[PPG의 글로벌 Supplier 행동 강령](#)

Please carefully read and indicate compliance with PPG's Global Supplier Code of Conduct. *

Yes
 No

PPG의 Supplier 지속 가능성 정책

PPG의 글로벌 Supplier 행동 강령을 꼼꼼하게 읽고 준수 여부를 표시하십시오. *

Yes
 No

Required for Industrial Segment Suppliers selling products to the following PPG locations : [PPG-Industrial-Segment-Contact-List.pdf](#)

귀하가 문서를 읽고 이해했음을 확인해 주십시오.

Yes
 No

데이터 프라이버시

* 개인 정보 = 식별되거나 식별 가능한 자연인(즉, 기업이 아님)과 관련된 모든 정보. 식별 가능한 자연인인 이름, 식별 번호, 위치 데이터, 온라인 식별자와 같은 식별자를 참조하거나 해당 자연인의 물리적, 생리학적, 유전적, 정신적, 경제적, 문화적 또는 사회적 정체성 특성에 특정한 하나 이상의 요소를 참조하여 직접 또는 간접적으로 식별될 수 있는 사람입니다.

귀사와 PPG와의 관계에서 다음 범주의 개인에 대한 개인 정보*를 처리하거나 처리할 예정입니까?(해당 항목 모두 선택)? *

PPG와의 관계를 유지하기 위해 처리하는 개인 정보가 기업 간 연락처로 제한됩니까? *

예 ?
 아니오

Certificates

Note that a current, valid certificate is required.

현재 유효한 최신 인증서가 필요합니다 *

Do you meet all IATF 16949 requirements even if not certified?

Yes
 No

Do you meet the Minimum Automotive Quality Management System (MAQMSR) requirements if not currently IATF 16949 certified?

Yes
 No

i 공급업체의 주소 국가에 따라 일부 정책 옵션이 표시될 수 있습니다.

14단계: 인증 & 제출

왼쪽 메뉴의 녹색 확인 표시는 각 섹션에 필요한 모든 정보가 입력되었음을 나타냅니다.

- 완료인증 & 제출세부 정보:
 - 준비자의 이니셜* - 이름 + 성의 이니셜, 예. BF
 - 준비자 이름* - 이름 + 성
 - 준비자 직함* - ex. 소유자
 - 준비자의 이메일 주소* - 이메일 주소
 - 인증* - 제공된 정보가 정확함을 확인하는 확인란을 선택합니다

- 를 클릭하고 제출버튼
- 이메일 알림을 받게 됩니다이메일 알림 온보딩이 완료되었다는 이메일 알림을 받게 됩니다

The screenshot shows the 'March Testing1' registration page. On the left, a sidebar menu lists various sections with green checkmarks indicating completion: '회사 개요', '비즈니스 세부사항', '주소', '연락처', '다양성', '보험', '결제 정보', '세금 정보', and 'Compliance'. The main content area is titled '인증 및 제출' and contains a warning message about the accuracy of the information provided. Below the message are input fields for '작성자 이니셜*', '작성자 이름*', '작성자 직책*', and '작성자 이메일 주소*'. There is also a date field for '오늘 날짜' (8/19/2024) and a checkbox for '인증*' with the text 'I certify that all information provided is true and accurate.' A '제출' (Submit) button is located at the bottom right.

The screenshot shows the confirmation page after registration. It features a green checkmark icon and the text 'March Testing1에 대한 등록이 완료되었습니다!'. Below this, a '다음 단계' (Next Steps) section lists several items: '다음에 예상할 수 있는 정보가 포함된 확인 이메일을 받습니다.', '브라우저에서 이 사이트를 표시하여 비즈니스 프로필을 쉽게 업데이트할 수 있습니다.', '추가 포털 사용자에게 새 사용자 요청 발송.', '다른 우수 고객의 홈페이지로 반환 및 확인.', and '등록 프로파일로 반환'. A 'March Testing1 님께' (Dear March Testing1) message follows, thanking the user for completing their profile and explaining that the PPG Supplier Portal is a high-quality B2B registration and e-procurement system. It mentions that users can access the portal via the website and provides a link to the '고객 포털 로그인 링크' (Customer Portal Login Link). The page concludes with '감사합니다.' (Thank you) and the 'PPG Supplier Portal' logo.

i 정보가 불완전한 경우주의가 필요한 섹션을 표시하는 경고 메시지가 나타납니다.

기술적인 질문이 있는 경우, PPG Supplier Management 에게 TBD_epro_email@ppg.com 또는 (으)로 문의하여 도움을 요청하고 PPG Supplier Portal 공급 업체 네트워크에 등록하여 본인의 정보를 제공하십시오.