

Guida per i fornitori - Registrazione di più record PPG

Per via delle numerose unità aziendali e degli svariati sistemi ERP di PPG, alcuni fornitori potrebbero disporre di più record in ePro. Riceverete e-mail di registrazione e di integrazione differenti per ogni record e sarà necessario completare il processo di configurazione per tutti i record per assicurarvi di ricevere tutti gli ordini di acquisto e di poter inviare fatture.

Sarà comunque possibile mantenere un unico accesso e un'identità globale per accedere a tutti gli account registrati con lo stesso indirizzo di posta elettronica. Contattate l'indirizzo eProSupplierSupport@ppg.com per qualsiasi domanda specifica su PPG.

L'assistenza Jaggaer può anche fornire supporto per la registrazione. Inviare un ticket all'[assistenza clienti globale di Jaggaer](#).

Cosa si visualizza quando si registrano più record?

The screenshot shows a registration form with the following fields:

- Customer: PPG Supplier Portal
- Supplier: Cabbage Corp
- PO Number: Optional PO Number
- Currency: US Dollar

A "Create" button is located to the right of the form.

Below the form is a table titled "Customer Portal Access" with the following data:

Supplier	Customer	Registration Status	Customer Contact
Cabbage Corp	PPG Supplier Portal	Complete	PPG Supplier Management
Future Industries	PPG Supplier Portal	Complete	PPG Supplier Management
Varrick Global Industries	PPG Supplier Portal	Complete	PPG Supplier Management
Order of the White Lotus	PPG Supplier Portal	Invited	PPG Supplier Management

A red bracket highlights the "Order of the White Lotus" row in the table. A "View All Registrations" link is located at the bottom right of the table.

Tutti i record del fornitore che vengono registrati saranno visibili all'interno del profilo. È possibile selezionare il record che è necessario utilizzare per visualizzare gli ordini di acquisto e creare fatture.